

**WIR  
SUCHEN  
FÜR UNSER  
TEAM**



**GKK**  
SALZBURG

## STELLENPROFIL

# Assistenz für den Ärztlichen Dienst

An dieser Stelle unterstützen Sie unser ärztliches Personal bei der Aufgabenbewältigung in den Ordinationen unseres Ärztlichen Dienstes. Die Abteilung Ärztlicher Dienst ist für die Bewilligung von bestimmten Verordnungen oder besonderer Untersuchungen, sowie für die Vorladung und Begutachtung unserer Versicherten bei längerem Krankenstand zuständig. Neben dem ärztlichen Beratungsangebot leisten wir mit unseren Prüfungssystemen in diesem Bereich auch einen wertvollen Beitrag zur Sicherung der Solidarität und nachhaltigen Finanzierbarkeit des Gesundheitssystems.

### Ihre Tätigkeit

- Assistenz des SV-Arztes / der SV-Ärztin bei Krankenstandsbegutachtungen und Bewilligungen
- Vertretung in der Anmeldung der Zentrale sowie in unseren Außenstellen
- Fallweise Abarbeitung von elektronischen Krankmeldungen

### Was wir Ihnen bieten

- Abwechslungsreiche Tätigkeit mit langfristiger Perspektive im medizinischen Umfeld
- Vielfältige Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten innerhalb der SGKK
- Möglichkeit, die Dienstleistungsqualität der SGKK mitzugestalten

### Ihre Qualifikationen

- Sie mögen den persönlichen Umgang mit Menschen
- Sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Kaufmännische Berufsausbildung
- Sie haben sehr gute PC-Anwenderkenntnisse bei MS-Office-Produkten (ECDL-Niveau)
- Sie haben ein gepflegtes, sicheres Auftreten und gute Umgangsformen – auch am Telefon
- Sie sind zuverlässig, flexibel, teamfähig und belastbar

#### Optimalqualifikationen:

- Medizinische Vorkenntnisse
- Ausgebildete/r Ordinationsgehilfe/in

## Allgemeine Informationen zur Stelle

### Flexible Arbeitszeit

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 Stunden. Sie unterliegen automatisch einer Gleitzeitvereinbarung mit einer Kernarbeitszeit zwischen 9:00 und 12:30 Uhr täglich und Gleitmöglichkeiten zwischen 6:30 bis 9:00 Uhr sowie 12:30 bis 18:00 Uhr von Mo-Fr. In Absprache mit Ihren KollegInnen sichern Sie die Aufrechterhaltung unserer Kundenservicezeiten (dzt. Mo - Do von 7.15 -15.00 Uhr und Fr von 7.15 - 12.15 Uhr).

### Sozialleistungen/MitarbeiterInnenorientierung

Wir bekennen uns zur Schaffung gesundheitsfördernder Arbeitsplätze. In unserem Servicezentrum Gesundheit steht Ihnen ein Betriebsrestaurant mit günstigem und reichhaltigem Verpflegungsangebot zur Verfügung. Rund um unser Gebäude finden Sie eine erstklassige Infrastruktur (Bahnhof, Shopping Center Forum1, Mietparkplätze, etc.)

### Geltender Kollektivvertrag (Stand 2019)

- Je nach anrechenbaren Vordienstzeiten ergibt sich ein Bruttoentgelt zwischen 2.220,40 € und 2.410,00 € monatlich, 14mal jährlich, nach Abschluss der Einschulungs- und Einarbeitungsphase. Über dieses kollektivvertraglich festgesetzte Ausmaß hinaus gibt es keinen Verhandlungsspielraum, aber eine gesicherte kontinuierliche finanzielle Entwicklung.
- Falls Sie Kinder haben, erhalten Sie noch eine Kinderzulage.
- Gemäß dem geltenden Pensionskassen-Kollektivvertrag leistet die SGK für ihre DienstnehmerInnen regelmäßig Beiträge für eine zusätzliche betriebliche Pensionsvorsorge.

### Einstellungsbedingungen

Das Dienstverhältnis wird unter Vereinbarung eines Probemonates und einer beiderseitigen Befristung von 6 Monaten vereinbart. Danach kann das Dienstverhältnis in der Regel auf unbestimmte Zeit verlängert werden.

### Ihr Ansprechpartner für weitere Fragen zum Stellenprofil



Herr  
**CHA-Stv. Dr. Bernhard Mühl**  
Abteilungsleiter-Stv. des Ärztlichen Dienstes

☎ 0662 8889 5002

**Ihre Bewerbung mit Lebenslauf, Kopien von Qualifikationsnachweisen, Zeugnissen, Dienstzeugnissen und Foto richten Sie bitte vorzugsweise per Mail an:**

<mailto:personal@sgkk.at>

Bitte beachten Sie auch unsere [Checkliste zu den Bewerbungsunterlagen](#) auf unserem Karriere-Portal.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**